



## LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE CŒUR DE MAURIENNE ARVAN (SAVOIE)

### RECRUTE

#### UN/UNE AGENT D'ENTRETIEN (H/F) Poste à temps non complet 17h30/semaine

*Le C.I.A.S totalise 119 agents répartis dans 6 services : un foyer des jeunes travailleurs, une résidence autonomie « Bonne Nouvelle », un service d'action sociale, un service d'aide et d'accompagnement à domicile S.A.A.D, un Pôle Enfance et un service jeunesse. Sous l'autorité hiérarchique de la Responsable du Pôle Personnes Agées, l'agent d'entretien contribue à diverses tâches de gestion courante et d'entretien de la résidence pour Personnes Agées « Bonne Nouvelle ».*

#### MISSIONS PRINCIPALES

- Nettoyage des locaux et surfaces des parties communes de l'établissement et des appartements libérés,
- Tri et évacuation des déchets courants,
- Contrôle de l'état de propreté des locaux,
- Entretien courant et rangement du matériel utilisé,
- Activités de lingerie,
- Présence de nuit lors des congés de l'agent habituellement en poste. Répondre aux éventuels appels des résidents autonomes et apporter un soutien aux situations de détresse et d'urgence,
- Assurer un lien avec l'entourage familial et professionnel des résidents,
- Assurer un rôle d'alerte en cas de difficultés détectées chez les résidents et informer systématiquement la Responsable ou la Directrice du C.I.A.S. en son absence,
- Proposer, participer et encadrer des animations simples,
- Participation à l'ensemble des réflexions menées au sein de la résidence (évaluations interne et externe, Loi ASV, démarche qualité, démarche bientraitance...).

#### COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Connaissances des techniques et matériels de nettoyage,
- Connaissance de la personne âgée et du vieillissement,
- Autonomie, responsabilité dans l'utilisation du matériel, travail en équipe,
- Expérience professionnelle dans le secteur des personnes âgées souhaitée,
- Qualités relationnelles, écoute et diplomatie auprès du public des personnes âgées,
- Discrétion et secret professionnels,
- Disponibilité.

#### CONDITIONS D'EXERCICE

- Temps de travail annualisé – Planning élaboré au trimestre.
- Horaire de travail :
  - Fixe : les samedis et dimanches 18h-22h,
  - Remplacement de congés : nuit 22h-8h à raison de 8 semaines/an,
  - Variable : heures de renfort lors des animations au sein de la résidence en journée ou en soirée.
- Chambre à disposition pour les nuits, pas de ronde de veille.

#### STATUT, RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Agent de la fonction publique territoriale, cadre d'emploi des Adjoints techniques,
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation employeur complémentaire santé et prévoyance,

.../...

**LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE  
CŒUR DE MAURIENNE ARVAN (SAVOIE)**

**RECRUTE**

– Poste à temps non complet 17h30/semaine, à pourvoir à compter du 15 janvier 2025.

*Renseignements : Mme Stéphanie MARQUIS – Responsable du pôle personnes âgées – Tél 04 79 83 58 40*

**Adresser lettre de candidature + CV à :**

**Monsieur le Président  
Communauté de Communes Cœur de Maurienne Arvan**

**Maison de l'Intercommunalité  
125 Avenue d'Italie  
73300 Saint-Jean-de-Maurienne  
Mél. [contact@3cma73.com](mailto:contact@3cma73.com)**

**Avant le 23 décembre 2024**