



LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE CŒUR DE MAURIENNE ARVAN (SAVOIE)

RECRUTE

UN/UNE DIRECTEUR/TRICE DU CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE H/F Poste à temps complet

Le C.I.A.S totalise 119 agents répartis dans 6 services : Un foyer des jeunes travailleurs, une résidence autonomie « Bonne Nouvelle », un service d'action sociale, un service d'aide et d'accompagnement à domicile S.A.A.D, un Pôle Enfance et un service jeunesse. Placé sous l'autorité du Président et de la Vice-Présidente du CIAS, vous contribuez à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité. Vous avez la responsabilité de l'élaboration et du suivi des différents budgets du CIAS. Vous dirigez l'ensemble des établissements et services du CIAS : Résidence Autonomie, Résidence Sociale-Foyer de jeunes travailleurs, Service d'Aide et d'Accompagnement à domicile (SAAD), service portage de repas, service petite enfance-enfance (multi-accueil, micro-crèche, RAM, LAEP...), service jeunesse, service action sociale.

MISSIONS PRINCIPALES

➤ Définir et mettre en œuvre la politique sociale sur le territoire

- Organiser, mettre en œuvre et évaluer la politique sociale sur le territoire de l'intercommunalité,
- Animer et coordonner les politiques sociales définies par le Conseil d'Administration du CIAS,
- Accompagner les élus dans leur travail de propositions stratégiques, projets de territoire,
- Élaborer et mettre en œuvre les orientations de l'Analyse des Besoins Sociaux et de la Convention Territoriale Globale,
- Participer aux instances de réflexions et d'élaboration transversales internes et externes,
- Représenter la collectivité dans des instances institutionnelles et partenariales.

➤ Piloter la gestion administrative et financière du CIAS

- Assurer la gestion financière du CIAS : préparation, exécution et contrôle des 4 budgets (nomenclatures M14, M22 et M57),
- Suivre la mise en œuvre de la comptabilité d'engagement et des amortissements,
- Piloter les évolutions en matière de gestion financière,
- Accompagner la négociation avec les autorités de tarification,
- Rechercher activement les financements et les subventions,
- Participer aux conseils d'administration et autres instances délibérantes : préparation et rédaction des délibérations,
- Être garant du respect réglementaire et de la veille juridique.

➤ Manager, coordonner les moyens humains des établissements et services du CIAS

- Superviser l'activité et s'assurer du bon fonctionnement des établissements et services du CIAS,
- Être force de proposition en termes d'organisation interne des services, y compris en termes d'évolution,
- Accompagner le Président et la Vice-Présidente dans la gestion du personnel (recrutement, carrière, avancement, sanctions disciplinaires, formations...),
- Définir les objectifs individuels, mettre en place des indicateurs de suivi et évaluer les résultats,
- Assurer l'encadrement de 5 responsables de services et de 2 agents chargés de la comptabilité,
- Participer à l'accueil et à la formation des stagiaires.

**LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE
CŒUR DE MAURIENNE ARVAN (SAVOIE)**

RECRUTE

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Formation initiale supérieure souhaitée (bac +4/5), idéalement en lien avec les politiques sociales,
- Expérience en responsabilité d'une direction de CIAS souhaitée,
- Maîtrise du fonctionnement d'une collectivité et de l'environnement territorial en général : statut FPT, marchés publics, finances locales et comptabilité publique...,
- Connaissances de la réglementation dans les domaines du social, médico-social et sanitaire,
- Expérience avérée en management et conduite de projet,
- Capacité à élaborer et proposer une politique sociale aux élus,
- Maîtrise des outils bureautiques et des logiciels professionnels (la connaissance des progiciels de gestion financière E-Magnus/Berger-Levrault est un atout),
- Capacité à représenter la collectivité auprès des instances extérieures,
- Qualité relationnelle, organisationnelle et managériale,
- Capacité rédactionnelle, de synthèse, de prise de décision et d'arbitrage,
- Autonomie et sens des responsabilités.

CONDITIONS D'EXERCICE DU MÉTIER

- Disponibilité demandée pour des réunions en soirée,
- Astreintes de décisions définies selon un calendrier annuel.

STATUT, RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Agent titulaire de la fonction publique territoriale, cadre d'emplois des Attachés et des Assistants socio-éducatifs,
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation employeur complémentaire santé et prévoyance,
- Poste à temps complet, à pourvoir à compter du 1^{er} juillet 2023.

Renseignements : Mme LAURENT-OZANNE, Directrice du CIAS – Tél. 04 79 64 20 43.

Adresser lettre de candidature + CV à :

**Monsieur le Président
Communauté de Communes Cœur de Maurienne Arvan
[Maison de l'Intercommunalité – 125 Avenue d'Italie](#)
[73300 Saint-Jean-de-Maurienne](#)
Mél. contact@3cma73.com**

Avant le 3 mars 2023